Charita Kaplice
IČ 736 34 310
Náměstí 42, 382 41 Kaplice
Tel.: 731 604 509
E-mail: reditel@kaplice.charita.cz
www.kaplice.charita.cz

Příloha ke smlouvě č. 1

VNITŘNÍ PRAVIDLA SOCIÁLNÍ REHABILITACE TOLERANCE

PRÁVA UŽIVATELE

Uživatel má:

- Právo na důstojné zacházení a jednání v souladu s pravidly slušného chování.
- Právo na poskytnutí služby bez ohledu na pohlaví, rasu, národnost, náboženské vyznání či politickou příslušnost.
- Právo na soukromí a bezpečí, právo být respektován jako rovnocenný partner při užívání služby.
- Právo rozhodnout se, zda bude službu využívat a právo kdykoliv službu ukončit a to bez udání důvodu.
- Právo na změnu docházky do služby nebo termínů sjednaných schůzek 1x za kalendářní měsíc.
- Právo být informován o veškerých změnách týkající se poskytování služby.
- Právo rozhodovat o postupu při plánování služby a volit jednotlivé kroky.
- Právo na přiměřené riziko v průběhu poskytování sociální služby (dle společně vypracovaných rizikových plánů).
- Právo vyjadřovat se k chodu organizace a jejím vnitřním pravidlům, navrhovat změny a zlepšení činnosti.
- Právo podat si stížnost na kvalitu či způsob poskytování sociální služby, aniž by tím byl jakkoliv ohrožen.
- Právo na veškeré informace, které se jej týkají, právo požádat o výpis ze své osobní dokumentace, kterou o něm vede poskytovatel.
- Právo na ochranu o zpracování osobních údajů v souladu GDPR a zákonem č.110/2019 Sb.
- Právo na seznámení se s obsahem práv a povinností souvisejících s poskytováním služby sociální rehabilitace a dalších vnitřních pravidel organizace.

Charita Kaplice
IČ 736 34 310
Náměstí 42, 382 41 Kaplice
Tel.: 731 604 509
E-mail: reditel@kaplice.charita.cz
www.kaplice.charita.cz

POVINNOSTI UŽIVATELE

Uživatel je povinen:

- Dodržovat pravidla slušného chování ve vztahu k pracovníkům organizace i ostatním uživatelům.
- Dodržovat ustanovení smlouvy o poskytnutí sociální služby a vnitřní pravidla organizace.
- Dodržovat časy přestávek a čas určený k pracovním činnostem a jiným aktivitám v průběhu služby.
- Spolupracovat na vytváření, naplňování a hodnocení svého individuálního plánu se svým klíčovým pracovníkem.
- Zapojovat se do programu služby a do společných aktivit s ostatními uživateli dle svých možností.
- Dodržovat bezpečnostní a hygienické předpisy, dbát pokynů pracovníku organizace o bezpečném pobytu v zařízení (užívání spotřebičů, pomůcek apod.).
- Dbát pokynů pracovníků a jimi doporučených postupů při pracovních činnostech a jiných aktivitách.
- Udržovat pořádek ve všech prostorách organizace a podílet se na úklidu společných prostor.
- Chovat se šetrně k majetku organizace, pracovníků a ostatních uživatelů.
- Neplýtvat materiálem, energiemi, vodou, úklidovými prostředky, výtvarnými potřebami apod.

PRAVIDLA DOCHÁZKY

- Uživatel je povinen dodržovat svou docházku a sjednané schůzky v časech a dnech, ke kterým se zavázal ve svém individuálním plánu.
- Uživatel má právo na změnu docházky do služby nebo změnu termínů sjednaných schůzek s terénním pracovníkem, maximálně však 1x za kalendářní měsíc.
- Uživatel si pokud možno plánuje návštěvy lékaře, úřadů, rodinné oslavy, výlety apod. mimo svou docházku do služby nebo mimo termíny schůzek sjednaných s terénním pracovníkem.
- Uživatel je povinen svou nepřítomnost vždy omluvit osobně nebo telefonicky, a to sám za sebe, pokud je toho schopen.
- V případě plánované nepřítomnosti ve službě nebo na sjednané schůzce s terénním pracovníkem je uživatel povinen neprodleně informovat svého klíčového pracovníka nebo jiného pracovníka služby (osobně, telefonicky) a sdělit mu datum své nepřítomnosti, případně období od kdy a do kdy nebude službu využívat a počet dní.
- V případě neplánované nepřítomnosti ve službě nebo na sjednané schůzce s terénním

pracovníkem je uživatel povinen se omluvit neprodleně, případně ihned, jakmile má možnost.

- V případě náhlého (infekčního) onemocnění, hospitalizace nebo zranění, které mu znemožňuje mobilitu, uživatel službu nevyužívá, dokud se jeho stav nezlepší.

V SOCIÁLNÍ REHABILITACI TOLERANCE JE ZAKÁZÁNO

- Projevovat slovní či fyzickou agresivitu vůči sobě, ostatním uživatelům a pracovníkům organizace. Pokud bude uživatel v takovém stavu, že nebude schopen rozpoznat a ovládnout své jednání, kterým bude ohrožovat život či zdraví své nebo jiných osob, poskytovatel má právo neprodleně kontaktovat osoby jemu blízké, případně rychlou záchrannou službu či policii.
- Umožnit do prostor organizace přístup cizím osobám, které nejsou uživateli služby bez vědomí poskytovatele.
- Poškozovat majetek organizace, pracovníků nebo ostatních uživatelů. Je-li prokázáno, že konkrétní uživatel způsobil škodu na takovém majetku, je náhrada škody s ním individuálně projednána (škodu uhradí dle míry zavinění a míry odpovědnosti).
- Zcizit cokoliv z majetku organizace, pracovníků nebo z majetku ostatních uživatelů.
- Kouřit ve všech prostorách organizace. Užívat alkohol a jiné omamné látky, v případě, že uživatel přijde na aktivity pod vlivem návykových látek, bude pracovníky požádán, aby odešel.
- Provozovat hazardní hry, dále pak půjčování většího množství peněz nebo drahých věcí mezi uživateli i mezi uživateli a zaměstnanci.

SANKCE

<u>V případě nerespektování povinností hrozí uživateli tyto sankce:</u>

1. **Ústní napomenutí - maximálně 3x**

   – individuální pohovor pracovníka s uživatelem nebo s uživatelem a zákonným zástupcem/opatrovníkem, zjišťování příčin problému a nabídka pomoci s jeho řešením a zapracování do individuálního plánu, dohoda o nápravě.

2. **Písemná výtka – maximálně 3x**

   – při opakovaném porušování povinností je uživateli uděleno od vedoucí sociální služby písemné napomenutí s upozorněním, že při dalším porušení bude smlouva ukončena.

Charita Kaplice
IČ 736 34 310
Náměstí 42, 382 41 Kaplice
Tel.: 731 604 509
E-mail: reditel@kaplice.charita.cz
www.kaplice.charita.cz

3. Ukončení smlouvy

– při hrubém porušení povinností bude po předchozí poradě, uživateli písemně vypovězena smlouva o poskytnutí sociální služby a to s okamžitou platností. Předchozí postup (napomenutí, písemná výtka) tedy nebude použit.

Já, pan/í ..... prohlašuji, že jsem byl/a seznámen/a s Vnitřními pravidly SR Tolerance.

V Kaplici dne ……..

…….. ……..

Podpis uživatele služby Podpis a razítko poskytovatele